

## Ihr Weg ins Bewerbungscenter

1. Sie brauchen Unterstützung bei Ihren Bewerbungsaktivitäten.
2. Sie erhalten vom Jobcenter Duisburg einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS) über einen oder mehrere STEPS.
3. Sie melden sich umgehend bei der SfS Schulungsgesellschaft mbH Vermittlung – Qualifizierung – Sprachtraining Königsberger Allee 69, 47058 Duisburg  
Telefon: (0203) 30085-0  
www.sfs.nrw

## Austrittsrecht

Selbstverständlich haben Sie bei Arbeitsaufnahme das Recht, den Kurs vor Ablauf zu kündigen.

## Ihre Ansprechpartner/Innen

**Herr Wolf P. Schneiderheinze**

Telefon: 0203 30085-19

E-Mail: w.schneiderheinze@sfs.nrw

## Der Weg zu uns ist sehr einfach

Hier finden Sie die Wegbeschreibung und die Bus- und Bahnverbindungen.



## BEO STEPS

Bewerbungscenter

Bewerbungen effektiv organisieren

- Schritt für Schritt
- einzeln zu buchen

## SfS Schulungsgesellschaft mbH

Vermittlung – Qualifizierung – Sprachtraining

Königsberger Allee 69

47058 Duisburg

Telefon: 0203 300850

www.sfs.nrw



SfS

SCHULUNGSGESELLSCHAFT

## Die Zielgruppe

Arbeitsuchende, die Unterstützung bei ihren Bewerbungsaktivitäten benötigen

## Die Finanzierung

Bitte lassen Sie sich vom **Jobcenter Duisburg** einen **Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein** ausstellen.

## Unser Angebot an Sie!

### STEP 1: Lebenslauf

- Zusammentragen erforderlicher Daten
- Anfertigung eines aktuellen Bewerberfotos
- Erstellung eines tabellarischen Lebenslaufs
- Bereitstellung eines Datenträgers

○ Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 2: Anschreiben

- Kurze Stellenrecherche
- Inhaltliche Gestaltung und Umsetzung des Anschreibens
- Optik (DIN 5008)
- Bereitstellung eines Datenträgers

○ Einzelcoaching: 6 Std.

### STEP 3: WORD für Bewerbungen

- Tastatur und Maus (Arbeitsmittel)
- Reiter und Symbolleisten (Aufbau von WORD)
- Schreiben und Formatieren (Praktische Arbeit: Musterlebenslauf)
- Bereitstellung eines Datenträgers

○ Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 4: Online-Bewerbungen

- Kurze Stellenrecherche
- Einrichten eines E-Mail-Kontos
- Scannen, Formatieren und Hochladen von Dokumenten
- Absenden einer Bewerbung

○ Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 5: Selbstvermarktungsstrategien

- Individuelle Stärken und Schwächen
- Fähigkeitenprofil inkl. persönlicher Interessen
- Initiativbewerbung, Online-Bewerbung, Flyer, Zeitungsanzeige usw.

○ Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 6: Stellenrecherche im Internet

- Internet-Adressen
- Suchmaschinen und Suchwortanalyse
- Filtern von Suchmaschinenergebnissen
- Informationsfilter auf Internet-Seiten
- Internet-Sicherheit

○ Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 7: Telefontraining Bewerbung

- Kommunikationstraining
- Vorbereitung von Telefongesprächen
- Verhalten am Telefon
- Simulation von Telefongesprächen (Telefonanlage)

○ Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 8: Training für Bewerbungsgespräche

- Kommunikationstraining
- Verhaltenstraining
- Körpersprache und Outfit
- Heikle Fragen und No-Goes

○ Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 9: Verhalten, Körpersprache, Outfit

- Kommunikationstraining und Körpersprache
- Verhaltenstraining, Outfit- und Stilberatung
- Training zur Teamfähigkeit

○ Einzelcoaching: 8 Std.

