



# SFS

SCHULUNGSGESELLSCHAFT

COACHINGS

SPRACHKURSE

WEITERBILDUNGEN



## Ihr Weg zu uns

Hier finden Sie die **Google-Wegbeschreibung** zu unserem Standort - einfach den QR-Code scan-



Alle Infos & Angebote  
finden Sie auch in unserem **Linktree**:



## Was sind BEO Steps?

Wir begleiten Sie professionell in einem Einzelcoaching, um Ihren Bewerbungsprozess optimal vorzubereiten.

Gemeinsam analysieren wir Ihren bisherigen beruflichen Werdegang und identifizieren Ihre Stärken, Fähigkeiten und Potenziale. Zusammen legen wir Ihre individuelle Bewerbungsstrategie fest und identifizieren potentielle Arbeitgeber

Dabei ist das Einzelcoaching die perfekte Möglichkeit, mit dem Coach die vielfältigen Optionen zu erarbeiten oder auch einen Perspektivwechsel zu erwirken.

### Modulares System

Unser Bewerbungstraining besteht aus 9 Bausteinen, den sogenannten BEO Steps. Im gemeinsamen Beratungsgespräch besprechen wir vorab, welche Bausteine für Sie auf dem Weg in eine neue berufliche Zukunft relevant sind. Somit arbeiten wir effektiv und zielgerichtet, so dass Sie in maximal 20 Unterrichtseinheiten perfekt vorbereitet sind!

## Ihre Ansprechpartnerin

**Alexandra Kraus**  
Telefon 0203 30085-23  
a.kraus@sfs.nrw

**Bewerbungscoaching**  
BEO-Steps  
Bewerbungen Effektiv Organisieren

SfS Schulungsgesellschaft mbH

Mülheimer Str. 6  
46049 Oberhausen  
Telefon: 0208 202754

www.sfs.nrw



## Coaches

Unsere Coaches sind erfahrene TrainerInnen und verfügen über einen fundierten Background aus der freien Wirtschaft sowie der (Sozial-) Pädagogik.

## Förderung

Mit einem Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS 01) des Jobcenters/ Agentur für Arbeit erfolgt eine 100%ige Förderung - es entstehen Ihnen keine Kosten!

## Die Steps

Insgesamt stehen Ihnen 20 Unterrichtseinheiten zur Verfügung, welche Sie aus den 9 Steps ganz individuell zusammenstellen können.

### STEP 1: Lebenslauf

- Zusammentragen erforderlicher Daten
- Anfertigung eines professionellen Bewerberfotos
- Erstellung eines tabellarischen Lebenslaufs
- Bereitstellung eines Datenträgers  
Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 2: Anschreiben

- Kurze Stellenrecherche
- Inhaltliche Gestaltung und Umsetzung des Anschreibens
- Bereitstellung eines Datenträgers
- Einzelcoaching: 6 Std.

### STEP 3: WORD für Bewerbungen

- Umgang mit Hardware (Arbeitsmittel)
- Anfertigung eines professionellen Bewerberfotos
- Schreiben und Formatieren (Praktische Arbeit: Musterlebenslauf)
- Bereitstellung eines Datenträgers
- Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 4: Online-Bewerbungen

- Kurze Stellenrecherche
- Einrichtung eines LinkedIn oder Xing-Profiles
- Scannen, Formatieren und Hochladen von Dokumenten
- Absenden einer Bewerbung
- Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 5: Selbstvermarktungsstrategien

- Identifizierung individueller Stärken und Potenziale
- Fähigkeitenprofil inkl. persönlicher Interessen
- Initiativbewerbung, Online-Bewerbung, Flyer, Zeitungsanzeige usw.
- Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 6: Stellenrecherche im Internet

- Jobbörsen und Stellenausschreibungen
- Suchmaschinen und Suchwortanalyse
- Filtern von Suchmaschinenergebnissen
- Informationsfilter auf Internet-Seiten
- Internet-Sicherheit
- Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 7: Telefontraining Bewerbung

- Kommunikationstraining
- Vorbereitung von Telefongesprächen
- Verhalten am Telefon
- Simulation von Telefongesprächen (Telefonanlage)
- Einzelcoaching: 4 Std.

### STEP 8: Training für Bewerbungsgespräche

- Kommunikationstraining
- Verhaltenstraining
- Körpersprache und Outfit (Farb-/Stilberatung)
- Simulation „heikler“ Fragen
- Einzelcoaching: 8 Std.

### STEP 9: Verhalten, Körpersprache, Outfit

- Kommunikationstraining und Körpersprache
- Verhaltenstraining, Outfit- und Stilberatung
- Training zur Teamfähigkeit
- Einzelcoaching: 8 Std.

